

ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 ноября 2007 г. N 555-ПП

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПОСТИНТЕРНАТНОГО ПАТРОНАТА

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области
от 14.08.2009 N 382-ПП, от 10.05.2011 N 230-ПП,
от 08.07.2011 N 340-ПП, от 30.11.2012 N 603-ПП)

В соответствии со [статьей 3](#) Закона Мурманской области от 29.05.2006 N 759-01-ЗМО "О патронате" Правительство Мурманской области постановляет:
утвердить прилагаемый [Порядок](#) организации постинтернатного патроната.

Губернатор
Мурманской области
Ю.А.ЕВДОКИМОВ

Утвержден
постановлением
Правительства Мурманской области
от 22 ноября 2007 г. N 555-ПП

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОСТИНТЕРНАТНОГО ПАТРОНАТА

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области
от 14.08.2009 N 382-ПП, от 10.05.2011 N 230-ПП,
от 08.07.2011 N 340-ПП, от 30.11.2012 N 603-ПП)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом](#) Мурманской области "О патронате" и определяет правила организации постинтернатного патроната в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

1.2. При организации постинтернатного патроната соблюдаются права и законные интересы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются государственные гарантии по социальной поддержке граждан данной категории, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

1.3. Вопросы, связанные с организацией и установлением постинтернатного патроната, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСТИНТЕРНАТНОГО ПАТРОНАТА НАД ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ И ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Организация постинтернатного патроната над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в возрасте до 18 лет, являющимися выпускниками учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется органами опеки и попечительства.

2.2. Основаниями установления постинтернатного патроната над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, являются постановление (распоряжение, приказ) руководителя органа опеки и попечительства (уполномоченного в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними структурного подразделения) по месту жительства (нахождения) выпускника учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 18 лет и договор о постинтернатном патронате.

2.3. Орган опеки и попечительства (уполномоченное в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними структурное подразделение):

2.3.1. Обеспечивает подбор и подготовку граждан, желающих осуществлять постинтернатный патронат над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

2.3.2. Осуществляет подготовительную работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, с целью установления постинтернатного патроната.

2.3.3. Принимает, при согласии выпускника из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, решение и в 10-дневный срок со дня подачи заявления гражданином, желающим осуществлять постинтернатный патронат, заключает договор об организации постинтернатного патроната или доводит до сведения гражданина обоснованный отказ в заключении договора и возвращает все документы с разъяснением порядка обжалования решения.

2.3.4. Оказывает лицам, осуществляющим постинтернатный патронат, информационно-методическую помощь в организации постинтернатного патроната.

2.3.5. Расторгает досрочно договор о постинтернатном патронате и принимает соответствующее решение (приказ) в случаях:

- ненадлежащего исполнения обязанностей лицом, осуществляющим постинтернатный патронат;

- наличия угрозы для жизни и здоровья ребенка, в отношении которого установлен патронат;

- приобретения несовершеннолетним дееспособности в полном объеме или объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации);

- по инициативе лица, осуществляющего постинтернатный патронат.

2.3.6. В случае отсутствия лица, осуществляющего постинтернатный патронат, по уважительным причинам (отпуск, санаторно-курортное лечение, болезнь и др.) назначает замещающего его гражданина.

2.3.7. Производит назначение и выплату денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат, заключившим договор о постинтернатном патронате, в размере, установленном [Законом](#) Мурманской области, на основании договора путем перечисления денежных средств на соответствующие счета получателей, открытые в финансово-кредитных организациях.

2.3.8. Осуществляет контроль за постинтернатным патронатом над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

2.3.9. Направляет в Министерство образования и науки Мурманской области:

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 14.08.2009 N 382-ПП)

- ежегодно, в срок до 15 июля, информацию к проекту бюджета на очередной финансовый год для расчета субвенции на выплату денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- до 10 числа месяца, следующего за окончанием квартала, ежеквартальный нарастающим итогом отчет об организации постинтернатного патроната и расходовании субвенции на эти цели.

2.4. Гражданин, желающий осуществлять постинтернатный патронат над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, являющимися выпускниками учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обращается с заявлением в орган опеки и попечительства по месту жительства.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта либо другого заменяющего документа, удостоверяющего личность, с предъявлением подлинника;

- справка о доходах либо копия декларации о доходах, заверенная налоговым органом (для физических лиц, обязанных в установленном порядке самостоятельно декларировать доходы);

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 10.05.2011 [N 230-ПП](#), от 30.11.2012 [N 603-ПП](#))

- медицинская справка лечебно-профилактического учреждения о

состоянии здоровья;

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

- справка из органов внутренних дел об отсутствии судимости.

Заявление, а также иные документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства РФ и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в орган опеки и попечительства по месту жительства с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Мурманской области от 10.05.2011 N 230-ПП)

Документ, указанный в [абзаце шестом](#) настоящего пункта, запрашивается органом опеки и попечительства в органе внутренних дел, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Мурманской области от 10.05.2011 N 230-ПП)

2.5. В случае положительного решения органа опеки и попечительства, согласия выпускника из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заключается договор по постинтернатному патронату между органом опеки и попечительства и лицом, осуществляющим постинтернатный патронат ([примерная форма N 1](#) прилагается).

2.6. Постинтернатный патронат в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с планом индивидуального сопровождения, который является приложением к договору о постинтернатном патронате.

2.7. Министерство образования и науки Мурманской области как уполномоченный исполнительный орган государственной власти Мурманской области в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних:

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 14.08.2009 N 382-ПП)

2.7.1. Осуществляет контроль деятельности органов опеки и попечительства по постинтернатному патронату, по охране прав и реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, над которыми установлен постинтернатный патронат.

2.7.2. Наделяет в установленном порядке государственные областные образовательные учреждения функциями по организационно-методическому сопровождению постинтернатного патроната.

2.7.3. Направляет в Министерство финансов Мурманской области предложения к проекту бюджета на очередной финансовый год для расчета субвенции по выплате денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без

попечения родителей, являющимися выпускниками учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 14.08.2009 N 382-ПП)

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОСТИНТЕРНАТНОГО ПАТРОНАТА НАД ЛИЦАМИ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Организация постинтернатного патроната над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет осуществляется государственными областными учреждениями социального обслуживания населения Мурманской области (далее - учреждения социального обслуживания населения).

(п. 3.1 в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

3.2. Основаниями установления постинтернатного патроната над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются их письменное заявление, документ, подтверждающий статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и договор о постинтернатном патронате.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

Заявление, а также иные документы, указанные в настоящем пункте, за исключением договора о постинтернатном патронате, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства РФ и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в учреждение социального обслуживания населения с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Мурманской области от 10.05.2011 N 230-ПП; в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

3.3. Учреждение социального обслуживания населения:

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

3.3.1. Обеспечивает подбор и подготовку граждан, желающих осуществлять постинтернатный патронат над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3.2. Осуществляет подготовительную работу с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью установления постинтернатного патроната.

3.3.3. Принимает решение (приказ) и в 10-дневный срок со дня подачи гражданином заявления о желании осуществлять постинтернатный патронат

заключает договор о постинтернатном патронате или доводит до сведения гражданина обоснованный отказ в заключении договора и возвращает все документы с разъяснением порядка обжалования решения.

3.3.4. Оказывает лицам, осуществляющим постинтернатный патронат, информационно-методическую помощь в организации постинтернатного патроната.

3.3.5. Расторгает досрочно договор об организации постинтернатного патроната и принимает соответствующее решение (приказ) в случаях:

- ненадлежащего исполнения обязанностей лицом, осуществляющим постинтернатный патронат;

- по инициативе лица, осуществляющего постинтернатный патронат;

- по инициативе лица, над которым установлен постинтернатный патронат.

3.3.6. В случае отсутствия лица, осуществляющего постинтернатный патронат, по уважительным причинам (отпуск, санаторно-курортное лечение, болезнь и др.) назначает замещающего его гражданина.

3.3.7. Производит назначение и выплату денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат, заключившим договор о постинтернатном патронате, в размере, установленном [Законом](#) Мурманской области, на основании договора путем перечисления денежных средств на соответствующие счета получателей, открытые в финансово-кредитных организациях.

3.3.8. Осуществляет текущий контроль за постинтернатным патронатом над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3.9. Направляет в Министерство труда и социального развития Мурманской области:

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 14.08.2009 [N 382-ПП](#), от 08.07.2011 [N 340-ПП](#))

- ежегодно, в срок до 15 июля, информацию к проекту бюджета на очередной финансовый год по выплате денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- до 25 числа текущего месяца заявку о потребности средств для выплаты денежного вознаграждения лицу, осуществляющему постинтернатный патронат ([примерная форма N 3](#) прилагается);

- до 10 числа месяца, следующего за окончанием квартала, ежеквартальный нарастающим итогом отчет об организации постинтернатного патроната и расходовании средств на эти цели ([примерная форма N 4](#) прилагается).

3.4. Гражданин, желающий осуществлять постинтернатный патронат над лицами (лицом) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обращается с заявлением в учреждение социального обслуживания населения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области от 30.11.2012 [N 603-ПП](#))

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта либо другого заменяющего документа, удостоверяющего

личность, с предъявлением подлинника;

- справка о доходах либо копия декларации о доходах, заверенная налоговым органом (для физических лиц, обязанных в установленном порядке самостоятельно декларировать доходы);

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 10.05.2011 N 230-ПП, от 30.11.2012 N 603-ПП)

- медицинская справка лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья;

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

- справка из органов внутренних дел об отсутствии судимости.

Заявление, а также иные документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства РФ и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в учреждение социального обслуживания населения с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 10.05.2011 N 230-ПП; в ред. постановления Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

Документ, указанный в абзаце шестом настоящего пункта, запрашивается учреждением социального обслуживания населения в органе внутренних дел, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен постановлением Правительства Мурманской области от 10.05.2011 N 230-ПП; в ред. постановления Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

3.5. В случае положительного решения всех сторон заключается трехсторонний договор между учреждением социального обслуживания населения, лицом, осуществляющим постинтернатный патронат, и лицом, над которым осуществляется постинтернатный патронат (примерная форма N 2 прилагается).

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

3.6. Постинтернатный патронат в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в соответствии с планом индивидуального сопровождения, который составляется совместно учреждением социального обслуживания населения, лицом, осуществляющим постинтернатный патронат, и лицом, над которым устанавливается постинтернатный патронат, и является приложением к договору о постинтернатном патронате.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-

ПП)

3.7. Министерство труда и социального развития Мурманской области:
(в ред. постановлений Правительства Мурманской области от 14.08.2009 N 382-ПП, от 08.07.2011 N 340-ПП)

3.7.1. Координирует и контролирует деятельность учреждений социального обслуживания населения по осуществлению постинтернатного патроната в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывает им организационно-методическую помощь.
(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 30.11.2012 N 603-ПП)

3.7.2. Представляет в Министерство финансов Мурманской области предложения к проекту бюджета на очередной финансовый год по выплате денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(в ред. постановления Правительства Мурманской области от 14.08.2009 N 382-ПП)

Приложение
к Порядку

(в ред. постановлений Правительства Мурманской области
от 14.08.2009 N 382-ПП, от 30.11.2012 N 603-ПП)

Форма N 1

ДОГОВОР О ПОСТИНТЕРНАТНОМ ПАТРОНАТЕ НАД РЕБЕНКОМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

(в ред. постановления Правительства Мурманской области
от 14.08.2009 N 382-ПП)

Орган опеки и попечительства _____
(наименование муниципального
образования, структурного подразделения)
в лице его руководителя _____,
(Ф.И.О., должность)
действующего на основании устава (положения), и гражданин (ка)
(лицо, осуществляющее постинтернатный патронат) _____,
проживающий (ая) по адресу _____,
именуемые далее "Стороны", в соответствии с постановлением

Правительства Мурманской области "О Порядке организации постинтернатного патроната" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является установление постинтернатного патроната над ребенком, оставшимся без попечения родителей, выпускником учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, _____,
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)
свидетельство о рождении серия _____ N _____, выдано _____,
(кем и когда)

лицу, осуществляющему постинтернатный патронат.

Орган опеки и попечительства принимает постановление об установлении над _____ постинтернатного патроната и осуществляет контроль за охраной и защитой его прав и законных интересов.

Лицо, осуществляющее постинтернатный патронат, принимает на себя обязательства по осуществлению патроната.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

С целью исполнения настоящего договора стороны обязуются соблюдать права и законные интересы ребенка (детей), над которым установлен постинтернатный патронат.

2.1. Лицо, осуществляющее постинтернатный патронат:

2.1.1. Оказывает помощь в реализации прав, законных интересов и государственных гарантий по социальной поддержке ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей, над которым установлен постинтернатный патронат, реализует план сопровождения ребенка.

2.1.2. Оказывает социальную, психологическую, консультативную и иную помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации.

2.1.3. Оказывает содействие в дальнейшем самоопределении лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжении образования, взаимодействует с образовательным учреждением или предприятием (учреждением), где обучается или работает ребенок, над которым установлен постинтернатный патронат, взаимодействует с иными органами и учреждениями в целях его социальной адаптации.

2.1.4. Безотлагательно информирует органы опеки и попечительства о конфликтных ситуациях, возникших в отношениях с ребенком, ставших ему известными сведениями об угрозе здоровью и жизни ребенка, принимает в рамках своей компетенции меры по безопасности его жизнедеятельности.

2.1.4. Представляет отчет по организации постинтернатного патроната органу опеки и попечительства в установленные сроки:

2.1.5. Лицо, осуществляющее постинтернатный патронат, имеет право:

- получать необходимые сведения о ребенке, давать свои предложения по составлению и изменению плана по сопровождению ребенка;
- самостоятельно выбирать формы взаимодействия с учреждениями,

организациями в целях помощи в социальной адаптации ребенка и защите его прав и законных интересах;

- обращаться за помощью в органы опеки и попечительства, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений при осуществлении патроната.

2.2. Орган опеки и попечительства:

2.2.1. Перечисляет ежемесячно, не позднее _____, денежное вознаграждение лицу, осуществляющему постинтернатный патронат, на соответствующий счет получателя, открытый в финансово-кредитной организации _____, в размере _____.

2.2.2. Оказывает организационно-методическую помощь лицу, осуществляющему постинтернатный патронат.

2.2.3. Осуществляет контроль осуществления постинтернатного патроната и соблюдения прав и законных интересов детей.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен на срок с _____ до _____ (не более одного года).

4. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе лица, осуществляющего постинтернатный патронат;
- в случае приобретения несовершеннолетним дееспособности в полном объеме или объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации);

- по инициативе органа опеки и попечительства в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей лицом, осуществляющим постинтернатный патронат над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, или в иных случаях в интересах ребенка.

О расторжении договора Стороны должны известить письменно.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

Все возникающие в результате досрочного расторжения договора финансовые вопросы решаются по согласию Сторон, а при возникновении спора - судом в установленном законом порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и

законодательству Мурманской области.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Орган опеки и попечительства	Лицо, осуществляющее
Наименование	постинтернатный патронат
Подпись руководителя	Ф.И.О., паспорт, место регистрации
	Счет N
Печать	подпись

Форма N 2

ДОГОВОР О ПОСТИНТЕРНАТНОМ ПАТРОНАТЕ НАД ЛИЦОМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

(в ред. постановления Правительства Мурманской области
от 30.11.2012 N 603-ПП)

Учреждение социального обслуживания населения _____

(полное наименование ГОУССЗН)

в лице его руководителя _____,

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании Устава учреждения, и гражданин (ка),
именуемый (ая) в дальнейшем лицо, осуществляющее постинтернатный
патронат, _____,
зарегистрированное по месту жительства _____,
фактически проживающее _____,
лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, _____,
проживающий (ая) по адресу _____,
именуемые далее "Стороны", в соответствии с постановлением
Правительства Мурманской области "О Порядке организации
постинтернатного патроната" заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является установление постинтернатного
патроната над лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

(паспорт серия ____ N _____, выдан _____)

(кем и когда)

и выплата денежного вознаграждения лицу, осуществляющему
постинтернатный патронат.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

С целью исполнения настоящего договора учреждение социального обслуживания населения и лицо, осуществляющее постинтернатный патронат, обязуются соблюдать права и законные интересы лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, над которыми установлен постинтернатный патронат.

2.1. Лицо, осуществляющее постинтернатный патронат:

2.1.1. Оказывает помощь в реализации прав и законных интересов, мер социальной поддержки и социальной адаптации лиц, находящихся под патронатом.

2.1.2. Оказывает социальную, психологическую, консультативную и иную помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации.

2.1.3. Оказывает содействие в дальнейшем самоопределении лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжении образования, взаимодействует с образовательным учреждением или предприятием (учреждением), где обучается или работает лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях его социальной адаптации, охраны и защиты его прав.

2.1.4. Представляет отчет по организации постинтернатного патроната учреждению социального обслуживания населения в сроки, установленные учреждением.

2.1.5. Лицо, осуществляющее постинтернатный патронат, имеет право получать необходимые сведения о лице из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, давать свои предложения и рекомендации по изменению и дополнению плана индивидуального сопровождения.

2.2. Учреждение социального обслуживания населения:

2.2.1. На основании приказа устанавливает постинтернатный патронат в отношении лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и осуществляет контроль.

2.2.2. Выполняет соответствующие уставу функции по защите прав и законных интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.3. Перечисляет ежемесячно, за фактически отработанное время, денежное вознаграждение лицу, осуществляющему постинтернатный патронат, на лицевой счет _____, открытый в _____, из расчета _____ в месяц за каждое лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.4. Осуществляет организационно-методическое, социально-психологическое сопровождение постинтернатного патроната, оказывает помощь лицу, осуществляющему постинтернатный патронат, в выполнении своих обязанностей.

2.2.5. Осуществляет контроль за выполнением обязанностей лица, осуществляющего постинтернатный патронат, в соответствии с планом индивидуального сопровождения.

2.3. Лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, над которыми установлен постинтернатный патронат, имеет право:

- обращаться к лицу, осуществляющему постинтернатный патронат, за оказанием помощи в реализации прав и законных интересов, содействием в реализации мер социальной поддержки и социальной адаптации, оказанием социальной, психологической, консультативной и иной помощи в ликвидации трудной жизненной ситуации;

- вносить предложения и изменения в план индивидуального сопровождения, утверждаемый учреждением и согласованный с лицом, осуществляющим постинтернатный патронат;

- в случае возникновения конфликтов с лицом, осуществляющим постинтернатный патронат, незамедлительно обращаться в учреждение социального обслуживания населения;

- обратиться в учреждение социального обслуживания населения с инициативой о расторжении договора о постинтернатной адаптации.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен на срок с _____ до _____.

4. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случаях:

- отказа лица, осуществляющего постинтернатный патронат, от осуществления постинтернатного патроната;

- отказа лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от установления постинтернатного патроната;

- по инициативе учреждения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей лицом, осуществляющим постинтернатный патронат, или в ином случае.

О расторжении договора лицо, осуществляющее постинтернатный патронат, должно быть извещено учреждением письменно.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

Все возникающие в результате досрочного расторжения договора финансовые вопросы решаются по согласию Сторон, а при возникновении спора - судом в установленном законом порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами и не противоречат законодательству Российской Федерации и законодательству Мурманской области.

5.2. Договор составлен в трех экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение по постинтернатному патронату:

подпись руководителя;

печать.

Лицо, осуществляющее постинтернатный патронат:

Ф.И.О., паспорт, место регистрации;

Счет N;

подпись.

Лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

Ф.И.О., паспорт, место регистрации;

подпись.

Форма N 3

**ЗАЯВКА
О ПОТРЕБНОСТИ СРЕДСТВ ДЛЯ ВЫПЛАТЫ
ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
ПОСТИНТЕРНАТНЫЙ ПАТРОНАТ**

(в ред. постановления Правительства Мурманской области
от 30.11.2012 N 603-ПП)

(наименование учреждения социального обслуживания населения)
на _____ 200__ г.

Численность лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на которых произведено начисление денежного вознаграждения (чел.)	Численность получателей денежного вознаграждения (чел.)	Размер денежного вознаграждения за фактическое количество дней патроната (руб.)	Фактическое количество дней патроната	Сумма назначенного денежного вознаграждения за месяц (руб.)	Остаток средств на начало месяца (руб.)	Потребность в средствах (руб.)

Руководитель учреждения социального обслуживания населения _____ Ф.И.О.
подпись

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
подпись

Исполнитель
тел.

**ИНФОРМАЦИЯ
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТУ
ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
ПОСТИНТЕРНАТНЫЙ ПАТРОНАТ**

(в ред. [постановления](#) Правительства Мурманской области
от 30.11.2012 N 603-ПП)

(наименование учреждения социального обслуживания населения)
на _____ 200__ г.

Численность лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на которых произведено начисление денежного вознаграждения (чел.)		Численность получателей денежного вознаграждения (чел.)		Размер денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронаж (руб.)	Фактическое количество дней патронажа	Предусмотрено средств на отчетный период (тыс. руб.)	Произведено расходов за отчетный период (тыс. руб.)
на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода				

Руководитель учреждения социального обслуживания населения _____ Ф.И.О.
подпись

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
подпись

Исполнитель
тел.
